

УТВЕРЖДЕН
решением Собрания учредителей
НП «Нефтегазпроект-Альянс»
протокол от 30.10.2009 № 1

ИЗМЕНЕНИЯ
внесены решением Общего собрания членов
НП «Нефтегазпроект-Альянс»
протокол от 10.09.2010 № 5
приложение № 2
протоколу от 10.09.2010 № 5

ИЗМЕНЕНИЯ
внесены решением Общего собрания членов
НП СРО «Нефтегазпроект-Альянс»
протокол от 27.01.2011 № 6
(приложение № 3)

ИЗМЕНЕНИЯ
внесены решением Общего собрания членов
НП СРО «Нефтегазпроект-Альянс»
протокол от 20.10.2011 № 9
(приложение № 2)

ИЗМЕНЕНИЯ
внесены решением Общего собрания членов
НП СРО «Нефтегазпроект-Альянс»
протокол от 20.03.2014 № 14
(приложение № 2)

ИЗМЕНЕНИЯ
внесены решением Общего собрания членов
НП СРО «Нефтегазпроект-Альянс»
протокол от 13.04.2017 № 21
(приложение № 6)

УСТАВ
Ассоциации саморегулируемой организации
«Объединение проектировщиков объектов
топливно-энергетического комплекса
«Нефтегазпроект-Альянс»

г. Москва
2017 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация саморегулируемая организация «Объединение проектировщиков объектов топливно-энергетического комплекса «Нефтегазпроект-Альянс», именуемая в дальнейшем «Ассоциация», является корпоративной некоммерческой организацией, объединяющей субъектов предпринимательской и профессиональной деятельности, осуществляющих подготовку проектной документации.

1.2. Ассоциация осуществляет свою деятельность в рамках Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона «О некоммерческих организациях», Федерального закона «О саморегулируемых организациях» и других нормативных правовых актов Российской Федерации, а также норм, предусмотренных настоящим Уставом.

1.3. Ассоциация создается без ограничения срока деятельности.

1.4. Ассоциация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке и действует на всей территории Российской Федерации.

1.5. Основными принципами деятельности Ассоциации являются добровольность, равенство членов, самоуправление, гласность, законность, участие каждого члена в управлении Ассоциацией.

1.6. Ассоциация имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, для достижения своих целей имеет право заключать гражданско-правовые и трудовые договоры.

1.7. Ассоциация имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать рублевые и валютные счета в банках на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.8. Ассоциация имеет печать с полным наименованием на русском языке, а также вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием и эмблему, символизирующую объединение в составе Ассоциации профессиональных участников нефтегазовой отрасли. Эмблема представляет собой выполненные в красном цвете стилизованные изображение станка-качалки и буровой вышки, обрамленные по кругу содержащей сокращенное наименование Ассоциации надписью.

1.9. Ассоциация вправе создавать на территории Российской Федерации филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.10. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Ассоциации. Филиал и представительство Ассоциации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом за счет Ассоциации и действуют на основании утвержденного им положения. Руководители филиала и представительства назначаются и освобождаются от занимаемой должности Генеральным директором Ассоциации и действуют на основании выданной им доверенности.

1.11. Ассоциация может создавать другие юридические лица и вступать в ассоциации и союзы юридических лиц, быть членом торгово-промышленных палат в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.12. Имущество, переданное Ассоциации ее членами, является собственностью Ассоциации.

1.13. Члены Ассоциации не отвечают по ее обязательствам. Если законодательством Российской Федерации не установлено иное, Ассоциация в пределах средств сформированных Ассоциацией компенсационных фондов несет ответственность по обязательствам своих членов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.14. Государство не отвечает по обязательствам Ассоциации, равно как Ассоциация не отвечает по обязательствам государства.

1.15. Вмешательство в деятельность Ассоциации государственных, общественных или иных органов, кроме случаев, предусмотренных законодательством, не допускается.

1.16. Ассоциация является саморегулируемой организацией, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, и вправе использовать при осуществлении своей деятельности слова «саморегулируемая», «саморегулирование».

1.17. Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права юридических лиц.

1.18. Ассоциация не преследует в качестве цели извлечение прибыли и не перераспределяет прибыль от своей деятельности между членами Ассоциации, а полученные

средства направляет на достижение уставных целей Ассоциации.

1.19. Ассоциация не вправе осуществлять деятельность и совершать действия, влекущие за собой возникновение конфликта интересов Ассоциации и ее членов, или создающие угрозу возникновения такого конфликта.

1.20. Полное наименование Ассоциации - Ассоциация саморегулируемая организация «Объединение проектировщиков объектов топливно-энергетического комплекса «Нефтегазпроект-Альянс».

1.21. Сокращенное наименование Ассоциации – Ассоциация СРО «Нефтегазпроект-Альянс».

1.22. Место нахождения Ассоциации: г. Москва

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

2.1. Ассоциация создается в целях координации предпринимательской деятельности, представления и защиты общих имущественных интересов членов Ассоциации, также целями Ассоциации являются:

2.1.1. Предупреждение причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и выполняются членами Ассоциации;

2.1.2. Повышение качества осуществления архитектурно-строительного проектирования;

2.1.3. Обеспечение исполнения членами Ассоциации обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов), если в соответствии с законодательством Российской Федерации проведение торгов (конкурсов, аукционов) для заключения соответствующих договоров является обязательным (далее - с использованием конкурентных способов заключения договоров).

2.2. Содержанием деятельности Ассоциации является разработка и утверждение документов, предусмотренных статьей 55.5 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также контроль соблюдения членами Ассоциации требований указанных документов.

2.3. Ассоциация осуществляет следующие основные функции:

2.3.1. Разрабатывает и устанавливает условия членства субъектов предпринимательской или профессиональной деятельности в Ассоциации;

2.3.2. Применяет к членам Ассоциации меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации;

2.3.3. Осуществляет анализ деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в Ассоциацию;

2.3.4. Обеспечивает информационную открытость своей деятельности и деятельности своих членов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации, в том числе в виде ведения и публикации реестра членов Ассоциации;

2.3.5. Осуществляет контроль за предпринимательской или профессиональной деятельностью своих членов в части соблюдения ими требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации;

2.3.6. Рассматривает жалобы на действия членов Ассоциации и дела о нарушении ее членами требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации.

2.4. Ассоциация вправе осуществлять следующие функции:

2.4.1. Образовывать третейские суды для разрешения споров, возникающих между членами Ассоциации, а также между ними и потребителями произведенных членами Ассоциации товаров (работ, услуг), иными лицами, в соответствии с законодательством о третейских судах;

2.4.2. Представлять интересы членов Ассоциации в их отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления;

2.4.3. Организовывать профессиональное обучение, аттестацию работников членов Ассоциации или сертификацию произведенных членами Ассоциации товаров (работ, услуг), если иное не установлено федеральными законами;

2.4.4. Осуществлять иные функции, если осуществление таких функций необходимо для достижения уставных целей Ассоциации и не запрещено законодательством Российской Федерации.

2.5. Ассоциация имеет право:

2.5.1. От своего имени оспаривать в установленном законодательством Российской Федерации порядке любые акты, решения и (или) действия (бездействие) органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, нарушающие права и законные интересы Ассоциации, ее члена или членов, либо создающие угрозу такого нарушения;

2.5.2. Участвовать в обсуждении проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, государственных программ по вопросам, связанным с архитектурно-строительным проектированием, а также направлять в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления заключения о результатах проводимых ею независимых экспертиз проектов нормативных правовых актов;

2.5.3. Вносить на рассмотрение органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления предложения по вопросам формирования и реализации соответственно государственной политики и осуществляемой органами местного самоуправления политики в отношении архитектурно-строительного проектирования;

2.5.4. Запрашивать в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления информацию и получать от этих органов информацию, необходимую для выполнения Ассоциацией возложенных на нее федеральными законами и Уставом функций, в установленном федеральными законами порядке;

2.5.5. Ассоциация вправе осуществлять иную не запрещенную законодательством Российской Федерации деятельность.

3. ЧЛЕНСТВО В АССОЦИАЦИИ. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРИЕМА В ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ

3.1. Членами Ассоциации могут быть юридические лица, в том числе иностранные юридические лица, и (или) индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность в сфере проектирования объектов нефтяной и газовой промышленности, нефтепереработки и нефтехимии, других объектов капитального строительства, или намеревающиеся осуществлять такую деятельность.

3.2. Членство субъектов предпринимательской деятельности в Ассоциации является добровольным.

3.3. Все члены Ассоциации имеют равные права независимо от времени вступления в Ассоциацию и срока пребывания в числе ее членов.

3.4. Членами Ассоциации являются ее учредители и иные лица, вступившие в Ассоциацию после ее создания в соответствии с положениями настоящего Устава, за исключением лиц, чье членство в Ассоциации прекращено.

3.5. Ассоциация открыта для вступления новых членов.

3.6. Прием юридического лица или индивидуального предпринимателя в Ассоциацию осуществляется на основании поданного им заявления о приеме в члены Ассоциации. К заявлению о приеме в члены Ассоциации должны быть приложены документы, предоставление которых для приема в члены Ассоциации является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации и требованиями внутренних документов Ассоциации. Лица, в отношении которых принято решение о приеме в Ассоциацию, обязаны своевременно внести необходимые взносы в компенсационные фонды Ассоциации и иные взносы.

3.7. Истребование Ассоциацией при приеме в члены документов, не предусмотренных законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации в качестве обязательных для приема в Ассоциацию, не допускается.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

4.1. Члены Ассоциации имеют право:

4.1.1. Участвовать в управлении делами Ассоциации в установленном Уставом порядке;

4.1.2. Непосредственно обращаться в Ассоциацию за содействием и помощью в защите своих интересов, связанных с целями и предметом деятельности Ассоциации;

4.1.3. Вносить предложения по совершенствованию деятельности Ассоциации;

4.1.4. Участвовать в разработке документов Ассоциации;

4.1.5. Участвовать в мероприятиях, проводимых Ассоциацией;

4.1.6. Участвовать в выборах органов управления Ассоциации, предлагать кандидатуры лиц в органы управления Ассоциации;

4.1.7. Вносить предложения в повестку дня Общего собрания членов Ассоциации;

4.1.8. Получать информацию о деятельности Ассоциации и ее органов управления. Членам Ассоциации информация предоставляется Ассоциацией в срок не позднее 30 дней со дня поступления письменного запроса, если иной срок не предусмотрен законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации;

4.1.9. По своему усмотрению выходить из Ассоциации;

4.1.10. Пользоваться консультационными, информационными и иными услугами Ассоциации в пределах ее компетенции;

4.1.11. Обращаться в органы управления Ассоциации по любым вопросам, связанным с ее деятельностью;

4.1.12. Использовать атрибуты и символику Ассоциации в соответствии с законодательством Российской Федерации и документами Ассоциации;

4.1.13. Получать в случае ликвидации Ассоциации часть ее имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, либо стоимость этого имущества в пределах стоимости имущества, переданного членами Ассоциации в ее собственность;

4.1.14. Передавать Ассоциации имущество и имущественные права;

4.1.15. Обладать иными правами в отношении Ассоциации, предусмотренными законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.2. Члены Ассоциации обязаны:

4.2.1. Соблюдать требования законодательства Российской Федерации, настоящего Устава и иных документов Ассоциации;

4.2.2. Добросовестно пользоваться правами члена Ассоциации;

4.2.3. Принимать участие в деятельности Ассоциации;

4.2.4. Своевременно и в полном объеме оплачивать членские взносы, а также осуществлять иные обязательные для члена Ассоциации платежи;

4.2.5. Предоставлять информацию, необходимую для осуществления Ассоциацией ее функций;

4.2.6. Выполнять решения органов управления Ассоциации, принятых в пределах их компетенции;

4.2.7. Способствовать достижению целей и решению задач, стоящих перед Ассоциацией.

4.3. Деятельность членов Ассоциации подлежит контролю со стороны Ассоциации в соответствии с внутренними документами Ассоциации, законодательством Российской Федерации о саморегулировании и законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности. Ассоциация несет перед своими членами ответственность за неправомерные действия работников Ассоциации при осуществлении ими контроля за деятельностью членов Ассоциации. В случае неправомерных действий работника Ассоциации при осуществлении контроля член Ассоциации имеет право обратиться в Совет Ассоциации с жалобой и требованием возмещения вреда, причиненного таким действием. Совет Ассоциации рассматривает поступившую жалобу и принимает по ней решение в порядке, установленном внутренним документом Ассоциации. В случае выплаты члену Ассоциации возмещения причиненного ему неправомерными действиями работника Ассоциации вреда при осуществлении контроля, Генеральный директор предпринимает действия по взысканию с работника Ассоциации, допустившего неправомерное действие, выплаченного возмещения в порядке регресса.

5. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ЧЛЕНСТВА В АССОЦИАЦИИ

5.1. Членство в Ассоциации прекращается в случае:

5.1.1. Добровольного выхода члена из Ассоциации;

5.1.2. Исклучения из членов Ассоциации;

5.1.3. Смерти индивидуального предпринимателя – члена Ассоциации или ликвидации юридического лица – члена Ассоциации.

5.2. Добровольное прекращение членства происходит путем подачи письменного заявления. Членство в Ассоциации прекращается со дня поступления в Ассоциацию заявления члена Ассоциации о добровольном прекращении членства.

5.3. Если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, исключение члена из Ассоциации может осуществляться в случаях:

5.3.1. при неисполнении двух и более раз в течение одного года предписаний органов государственного строительного надзора;

5.3.2. при несоблюдении членом Ассоциации технических регламентов, если такое несоблюдение повлекло причинение вреда;

5.3.4. при грубых нарушениях или при неоднократных в течение одного года нарушениях требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, внутренних документов Ассоциации, стандартов на процессы выполнения работ;

5.3.5. при неуплате, неоднократной несвоевременной уплате членских и иных взносов;

5.3.6. при невнесении взноса (доплаты взноса) в компенсационный фонд возмещения вреда или компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, если внесение взноса является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации;

5.3.7. в случае установления факта представления в Ассоциации заведомо подложных документов или представления в Ассоциацию заведомо ложной информации;

5.3.8. в случае невыполнения обязательства по устранению выявленных нарушений или нарушения срока устранения такого нарушения;

5.3.9. в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

5.4. Решение об исключении из числа членов Ассоциации принимается Советом Ассоциации.

5.5. Лицу, чье членство в Ассоциации прекращено, уплаченные им вступительный взнос, членские взносы и взносы в компенсационные фонды Ассоциации, иные имущественные взносы возврату не подлежат, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

6. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ

6.1. Органами управления Ассоциации являются:

6.1.1. Общее собрание членов Ассоциации;

6.1.2. Совет Ассоциации;

6.1.3. Генеральный директор Ассоциации.

7. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

7.1. Общее собрание членов Ассоциации является высшим органом управления Ассоциации.

7.2. Общее собрание членов Ассоциации полномочно рассматривать отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом вопросы.

7.3. К компетенции Общего собрания членов Ассоциации относятся следующие вопросы:

7.3.1. Утверждение Устава Ассоциации, внесение в него изменений.

7.3.2. Избрание тайным голосованием членов Совета Ассоциации, досрочное прекращение полномочий Совета Ассоциации или досрочное прекращение полномочий отдельных его членов.

7.3.3. Избрание тайным голосованием Председателя Совета Ассоциации, досрочное прекращение его полномочий.

7.3.4. Установление размеров вступительного и регулярных членских взносов и порядка их уплаты.

7.3.5. Установление размеров взносов в компенсационные фонды Ассоциации, порядка формирования таких компенсационных фондов.

7.3.6. Утверждение внутренних документов Ассоциации, принятие которых отнесено к компетенции Общего собрания членов Ассоциации законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

7.3.7. Установление правил размещения и инвестирования средств компенсационных фондов, принятие решения об инвестировании средств компенсационного фонда возмещения вреда, определение возможных способов размещения средств компенсационных фондов Ассоциации в кредитных организациях.

7.3.8. Установление компетенции исполнительного органа Ассоциации и порядка осуществления им руководства текущей деятельностью Ассоциации.

7.3.9. Принятие решения об участии Ассоциации некоммерческих организациях, в том числе о вступлении в ассоциацию (союз) саморегулируемых организаций, торгово-промышленную палату, выходе из состава членов этих некоммерческих организаций, о создании Ассоциацией юридических лиц и об участии Ассоциации в других юридических лицах.

7.3.10. Определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества.

7.3.11. Утверждение отчета Совета Ассоциации и Генерального директора Ассоциации.

7.3.12. Утверждение сметы Ассоциации, внесение в нее изменений, утверждение годовой бухгалтерской отчетности Ассоциации.

7.3.13. Принятие решения о реорганизации или ликвидации Ассоциации, назначение ликвидатора или ликвидационной комиссии, об утверждении ликвидационного баланса.

7.3.14. Определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из состава ее членов за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами.

7.3.15. Утверждение мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения, порядка рассмотрения дел о нарушении членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации.

7.3.16. Рассмотрение жалобы лица, исключенного из членов Ассоциации, на необоснованность принятого Советом Ассоциации решения об исключении этого лица из

членов Ассоциации и принятие решения по такой жалобе.

7.3.17. Избрание и досрочное прекращение полномочий Ревизионной комиссии Ассоциации.

7.3.18. Создание филиалов и открытие представительств Ассоциации.

7.3.19. Принятие решения о добровольном исключении сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций (прекращение статуса саморегулируемой организации).

7.3.20. Принятие иных решений, которые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом отнесены к компетенции Общего собрания членов Ассоциации.

7.4. Общее собрание членов Ассоциации осуществляет свои полномочия путем проведения очередных и (или) внеочередных общих собраний членов Ассоциации.

7.5. Общее собрание членов Ассоциации проводится в форме совместного присутствия членов Ассоциации. Созыв очередного Общего собрания членов Ассоциации осуществляется Советом Ассоциации не реже одного раза в год (не ранее, чем через два месяца, и не позднее, чем через четыре месяца после окончания финансового года). Внеочередное собрание членов Ассоциации созывается по инициативе Генерального директора, Совета Ассоциации либо не менее 1/3 (одной трети) от общего числа членов Ассоциации.

7.6. На Общем собрании членов Ассоциации председательствует руководитель постоянно действующего коллегиального органа управления – Совета Ассоциации, если иное лицо не определено простым большинством голосов членов Ассоциации. Председатель Общего собрания Ассоциации назначает секретаря Общего собрания. Председатель Общего собрания членов Ассоциации руководит работой Общего собрания членов Ассоциации и его органов. Председатель и секретарь Общего собрания членов Ассоциации производят подсчет голосов при голосовании по вопросам повестки дня, если для подсчета голосов простым большинством голосов членов Ассоциации не определено иное лицо (группа лиц), а также подписывают протокол Общего собрания членов Ассоциации.

7.7. Общее собрание членов Ассоциации правомочно принимать решения по вопросам своей компетенции, если на нем присутствует более половины членов Ассоциации.

7.8. Общее собрание членов Ассоциации принимает решения по вопросам его компетенции простым большинством голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании, если иное не указано в Уставе или федеральном законе.

7.9. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 7.3.1 – 7.3.19 Устава и иным вопросам исключительной компетенции принимаются квалифицированным большинством голосов в 3/5 (три пятых) присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации. По вопросам ликвидации и реорганизации Общее собрание членов Ассоциации принимает решения единогласно.

8. СОВЕТ АССОЦИАЦИИ

8.1. Постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации является Совет Ассоциации, возглавляемый Председателем Совета Ассоциации.

8.2. Совет Ассоциации избирается Общим собранием членов Ассоциации тайным голосованием сроком на два года. Членами Совета Ассоциации могут быть лица, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации. Членами Совета Ассоциации не могут быть члены Ревизионной комиссии (если таковая создана в Ассоциации) и Генеральный директор Ассоциации.

8.3. Количественный состав Совета Ассоциации определяется Общим собранием членов Ассоциации, но не может быть менее 7 (семи) членов.

8.4. Совет Ассоциации осуществляет руководство текущей деятельностью Ассоциации, в период между Общими собраниями членов Ассоциации принимает решения по всем вопросам деятельности Ассоциации, не относящимся к компетенции Общего собрания членов Ассоциации и Генерального директора Ассоциации.

8.5. Совет Ассоциации подотчетен Общему собранию членов Ассоциации.

8.6. Заседания Совета Ассоциации проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в шесть месяцев. Внеочередное заседание Совета Ассоциации может быть создано по инициативе не менее одной трети членов Совета Ассоциации путем подачи письменного заявления на имя Председателя Совета Ассоциации.

8.7. Решения Совета Ассоциации могут приниматься путем совместного присутствия членов Совета Ассоциации (заседание) или методом опроса (заочное голосование). Заочное голосование проводится путем обмена документами заочного голосования (в том числе бюллетенями для голосования) посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

Заседание Совета Ассоциации правомочно, если на нем присутствуют более половины членов Совета Ассоциации или имеется надлежащее волеизъявление (документы заочного голосования) по вопросам повестки дня, поступившие более чем от половины членов Совета Ассоциации.

При принятии решения в форме заочного голосования членам Совета не позднее, чем за пять дней до дня окончания процедуры голосования сообщается о предлагаемой повестке дня, а также направляются необходимые документы и материалы. Члены Совета Ассоциации вправе обратиться к Председателю Совета Ассоциации с предложениями о включении в повестку дня дополнительных вопросов и иными предложениями по вопросам повестки дня. При изменении повестки дня до начала голосования по вопросам такой повестки дня членам Совета Ассоциации сообщается измененная повестка дня, а срок окончания процедуры голосования переносится на два рабочих дня. В день, следующий за днем окончания процедуры голосования, принятое решение оформляется протоколом. Решение Совета Ассоциации считается принятым и оформляется протоколом до дня окончания процедуры голосования, если имеется надлежащее волеизъявление (документы заочного голосования) по вопросам повестки дня, поступившие более чем от половины членов Совета Ассоциации.

Решения принимаются простым большинством голосов членов Совета Ассоциации, участвующих в принятии решения. Каждый член Совета Ассоциации при голосовании имеет один голос. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

8.8. Председательствующим на заседаниях Совета Ассоциации или председательствующим при принятии решения в форме заочного голосования является Председатель Совета Ассоциации, в случае его отсутствия председательствующим на заседании Совета Ассоциации является лицо, определенное членами Совета Ассоциации, участвующими в заседании Совета Ассоциации. Председательствующий при необходимости назначает секретаря Совета Ассоциации.

8.9. К компетенции Совета Ассоциации относится решение следующих вопросов:

8.9.1. Утверждение внутренних документов Ассоциации за исключением тех, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом утверждает Общее собрание членов Ассоциации и Генеральный директор Ассоциации;

8.9.2. Создание специализированных органов Ассоциации, утверждение документов, регулирующих их деятельность, с учетом положений Раздела 12 Устава Ассоциации;

8.9.3. Назначение аудиторской организации для проверки правильности ведения бухгалтерского учёта и финансовой (бухгалтерской) отчётности Ассоциации;

8.9.4. Созыв Общего собрания членов Ассоциации, подготовка повестки дня Общего собрания членов Ассоциации и предложений по организационным и кадровым вопросам;

8.9.5. Назначение на должность Генерального директора Ассоциации, досрочное прекращение его полномочий;

8.9.6. Принятие решения о приеме в члены Ассоциации, об отказе в приеме в члены Ассоциации;

8.9.7. Принятие решения об исключении из членов Ассоциации в случаях, установленных Уставом Ассоциации;

8.9.8. Рассмотрение материалов ревизий, проверок, а также отчетов руководителей филиалов и представительств Ассоциации, принятие по ним решений;

8.9.10. Принятие решения по вопросам, не отнесенным законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом к компетенции Общего собрания членов

Ассоциации и компетенции Генерального директора Ассоциации, а также по вопросам, принятие решений по которым отнесено к компетенции Совета Ассоциации законодательством Российской Федерации.

8.10. Председатель Совета Ассоциации:

8.10.1. Избирается из числа членов Совета Ассоциации Общим собранием членов Ассоциации сроком на 2 (два) года;

8.10.2. Организует проведение заседаний Совета Ассоциации и Общего собрания членов Ассоциации, председательствует на заседаниях Совета Ассоциации и на Общих собраниях членов Ассоциации, если иное не установлено Уставом, председательствует при принятии решений Советом Ассоциации в форме заочного голосования;

8.10.3. Руководит работой Совета Ассоциации, определяет даты проведения заседаний Совета Ассоциации, а также даты и сроки при принятии решений в форме заочного голосования, назначает секретаря Совета Ассоциации;

8.10.4. Принимает в соответствии с настоящим Уставом, решениями Общего собрания членов Ассоциации и Совета Ассоциации решения;

8.10.5. Отчитывается перед Общим собранием членов Ассоциации за свою работу и за работу Совета Ассоциации, несет ответственность за выполнение возложенных на него обязанностей;

8.10.6. Подписывает трудовой договор с Генеральным директором Ассоциации, протоколы заседания Совета Ассоциации и иные документы от имени Ассоциации в рамках своей компетенции.

9. ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР АССОЦИАЦИИ

9.1. Исполнительным органом Ассоциации является Генеральный директор Ассоциации. Генеральный директор Ассоциации назначается Советом Ассоциации сроком на два года. Генеральный директор Ассоциации принимает решения в пределах своей компетенции посредством издания приказов и распоряжений, а также в иных формах.

9.2. Генеральный директор Ассоциации:

9.2.1. Руководит деятельностью Ассоциации, действуя в ее интересах;

9.2.2. Без доверенности действует от имени Ассоциации, представляя ее интересы в органах государственной власти, органах местного самоуправления, в отношениях с юридическими и физическими лицами, как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами, совершает сделки и иные юридические действия от имени Ассоциации, выдает доверенности на право представительства, совершения сделок и иных юридических действий от имени Ассоциации, в том числе с правом передоверия, свидетельствует верность копий документов органов управления Ассоциации и выписок из таких документов;

9.2.3. Заключает трудовые договоры с работниками Ассоциации, соглашения в сфере социально-трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений с профессиональными союзами и их объединениями, органами государственной власти и местного самоуправления;

9.2.4. Разрабатывает и утверждает локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права, обязательные для исполнения работниками Ассоциации, а также долгосрочные комплексные программы, утверждает краткосрочные целевые программы, проекты и планы деятельности Ассоциации в пределах своей компетенции;

9.2.5. Формирует и утверждает штатное расписание Ассоциации; издает приказы о назначении на должности работников Ассоциации, об их переводе и увольнении, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания, издает приказы и дает указания по вопросам хозяйственной деятельности Ассоциации, обязательные для исполнения всеми работниками Ассоциации;

9.2.6. От имени и в интересах Ассоциации распоряжается имуществом и денежными средствами Ассоциации;

9.2.7. Открывает счета Ассоциации в банках, имеет право первой подписи финансовых документов;

9.2.8. Разрабатывает и утверждает планы проверок членов Ассоциации;

9.2.9. Разрабатывает проект годовой сметы Ассоциации;

9.2.10. Назначает и увольняет руководителей филиалов и представительств Ассоциации;

9.2.11. Принимает решение о внесении изменений в сведения, содержащиеся в реестре членов Ассоциации;

9.2.12. Осуществляет иные функции, отнесенные к его компетенции настоящим Уставом, законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации.

10. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА АССОЦИАЦИИ

10.1. Имущество Ассоциации включает в себя материальные и финансовые ресурсы, нематериальные активы, а также иное имущество, включая имущественные права, находящееся на балансе и являющееся собственностью Ассоциации.

10.2. Источниками формирования имущества Ассоциации в денежной и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от членов Ассоциации в виде взносов;
- добровольные имущественные и иные взносы и пожертвования;
- средства, полученные от оказания услуг по предоставлению информации, раскрытие которой может осуществляться на платной основе;
- доходы, полученные от размещения денежных средств на банковских депозитах;
- другие не запрещенные законодательством источники.

10.3. Каждый член Ассоциации обязан оплачивать единовременные (в том числе вступительные) и регулярные членские взносы, взносы в компенсационные фонды Ассоциации, иные взносы в порядке и размерах, установленных Общим собранием членов Ассоциации.

10.4. Ассоциация вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе и иностранных.

10.5. Поступления от членов Ассоциации могут вноситься деньгами, ценными бумагами, недвижимым имуществом, имущественными правами, правами пользования и иным имуществом. Взносы в компенсационные фонды Ассоциации, вступительные и регулярные членские взносы уплачиваются в денежной форме в валюте Российской Федерации.

10.6. Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, иное имущество, основные фонды и оборотные средства, стоимость которых отражается на балансе Ассоциации.

Ассоциация может иметь в собственности или на ином праве земельные участки и другое не запрещенное законом имущество.

11. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ АССОЦИАЦИИ

11.1. В качестве органа контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации по решению Общего собрания членов Ассоциации может быть избрана Ревизионная комиссия Ассоциации.

11.2. Ревизионная комиссия избирается Общим собранием членов Ассоциации сроком на два года.

11.3. Членами Ревизионной комиссии не могут быть избраны члены Совета Ассоциации.

11.4. Ревизионную комиссию возглавляет Председатель, избираемый на первом заседании Ревизионной комиссии из ее состава сроком на два года.

11.5. Ревизионная комиссия:

11.5.1. Осуществляет контроль и проводит ревизии финансовой деятельности Ассоциации;

11.5.2. Предоставляет заключения по годовым отчетам и годовым бухгалтерским балансам Ассоциации;

11.5.3. Осуществляет контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации при осуществлении деятельности Ассоциации, ее органов и должностных лиц;

11.5.4. Отчитывается о своей работе перед Общим собранием членов Ассоциации.

11.6. Ревизионная комиссия вправе затребовать, а члены Совета Ассоциации, Генеральный директор, а также работники Ассоциации обязаны давать необходимые пояснения в устной или письменной форме по вопросам, касающимся финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации.

11.7. По письменным требованиям, направленным в Совет Ассоциации не менее чем одной третью от общего числа членов Ассоциации, проводится внеочередная ревизия финансовой и хозяйственной деятельности Ассоциации.

11.8. По результатам ревизии Ревизионная комиссия вправе потребовать созыва внеочередного Общего собрания членов Ассоциации.

11.9. Председатель Ревизионной комиссии вправе присутствовать на любом заседании Совета Ассоциации.

12. СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ ОРГАНЫ АССОЦИАЦИИ

12.1. Виды и компетенция специализированных органов Ассоциации устанавливаются в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации.

12.2. Специализированные органы создаются Советом Ассоциации, они структурно обособлены и осуществляют свои функции самостоятельно.

12.3. Каждый специализированный орган Ассоциации действует на основании Положения, утвержденного Советом Ассоциации.

12.4. К специализированным органам Ассоциации, которые в обязательном порядке создаются Советом Ассоциации, относятся:

12.4.1. Контрольная комиссия Ассоциации - орган, осуществляющий контроль соблюдения членами Ассоциации стандартов и правил Ассоциации, условий членства;

12.4.2. Дисциплинарная комиссия Ассоциации - орган по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия.

12.5. Контрольная комиссия Ассоциации проводит проверки на предмет соблюдения членами Ассоциации требований внутренних документов Ассоциации, требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая соблюдение членами Ассоциации требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации. Контрольная комиссия также осуществляет контроль за исполнением членами Ассоциации обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров

12.6. Дисциплинарная комиссия на основании проведенных проверок рассматривает жалобы на действия членов Ассоциации, а также рассматривает дела о применении к членам Ассоциации мер дисциплинарного воздействия.

12.7. В случае выявления в результате контроля или рассмотрения жалобы на действия члена Ассоциации нарушения членом Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации, стандартов и иных внутренних документов Ассоциации Дисциплинарная комиссия может применить в отношении такого члена меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные внутренним документом Ассоциации.

12.8. Порядок рассмотрения дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия определяется внутренним документом, утвержденным Общим собранием членов Ассоциации.

13. СПОСОБЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИМУЩЕСТВЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

13.1. Ассоциация вправе применять следующие способы обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями производимых ими товаров (работ, услуг) и иными лицами:

13.1.1. Создание системы личного и (или) коллективного страхования;

13.1.2. Формирование компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации и в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств.

13.2. Компенсационные фонды формируются в денежной форме за счет взносов членов Ассоциации в размере и в порядке, определенном внутренним документом Ассоциации.

13.3. Ассоциация вправе обеспечивать имущественную ответственность своих членов посредством создания системы личного или коллективного страхования. В целях обеспечения имущественной ответственности Ассоциация вправе заключать договоры страхования, выступая в качестве страхователя.

13.4. Ассоциация с момента приобретения статуса саморегулируемой организации и до момента прекращения указанного статуса в пределах средств компенсационных фондов несет ответственность по обязательствам своих членов в случаях и в пределах, установленных законодательством Российской Федерации.

13.5. Не допускается освобождение члена Ассоциации от обязанности внесения взноса в компенсационные фонды Ассоциации.

13.6. Средства компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации могут быть размещены (инвестированы) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

13.7. Доход, полученный от размещения (инвестирования) средств компенсационных фондов, направляется на пополнение таких компенсационных фондов и уплату налогов на полученный от размещения (инвестирования) доход в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13.8. Не допускается осуществление выплат из компенсационных фондов Ассоциации за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации

13.8. При снижении вследствие выплат из компенсационных фондов размера компенсационного фонда возмещения вреда или размера компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств ниже минимального размера, определяемого в соответствии с законодательством Российской Федерации, член Ассоциации, вследствие недостатков работ по подготовке проектной документации которого был причинен вред, или член Ассоциации, допустивший неисполнение или ненадлежащее исполнение договора подряда, а также иные члены Ассоциации должны в срок не более чем три месяца должны внести взносы в соответствующий компенсационный фонд в целях увеличения размера соответствующего компенсационного фонда в порядке и до размера, которые установлены внутренними документами Ассоциации исходя из фактического количества членов Ассоциации и уровня их ответственности по обязательствам.

13.9. В случае если снижение размера компенсационных фондов возникло в результате обесценения финансовых активов, в целях возмещения убытков, возникших в результате инвестирования средств такого компенсационного фонда, члены Ассоциации должны внести взносы в такие компенсационные фонды возмещения вреда в трехмесячный срок со дня уведомления Ассоциацией своих членов об утверждении годовой финансовой отчетности, в которой зафиксирован убыток по результатам инвестирования средств такого компенсационного фонда.

13.10. При выплате из компенсационных фондов Генеральный директор Ассоциации незамедлительно направляет требование члену Ассоциации (бывшему члену Ассоциации), в результате действий (бездействия) которого была произведена выплата, о внесении дополнительного взноса в соответствующий компенсационный фонд в размере произведенной выплаты.

13.11. В случае если размер компенсационных фондов в течение одного месяца после выплаты или уведомления Ассоциацией своих членов об утверждении годовой финансовой отчетности, в которой зафиксирован убыток по результатам инвестирования средств таких компенсационных фондов, не приведен в соответствие с требованиями законодательства Российской Федерации, Генеральный директор Ассоциации информирует об этом Совет Ассоциации и принимает меры для восполнения компенсационного фонда Ассоциации за счет взносов членов Ассоциации. Решение о дополнительных взносах в компенсационные фонды принимает Общее собрание членов Ассоциации.

14. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ АССОЦИАЦИИ. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ

14.1. Внесение изменений в Устав осуществляется решением Общего собрания членов Ассоциации.

14.2. Все изменения, вносимые в Устав Ассоциации, подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и приобретают силу для третьих лиц с момента такой регистрации.

14.3. Реорганизация Ассоциации осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

14.4. Ликвидация Ассоциации производится по решению Общего собрания членов Ассоциации или суда.

14.5. Орган, принявший решение о ликвидации Ассоциации, назначает ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки ликвидации.

14.6. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати публикацию о ликвидации Ассоциации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Ассоциации.

По истечении срока для предъявления требований кредиторами и завершении расчетов с ними ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием членов Ассоциации или органом, принявшим решение о ликвидации.

14.7. Имущество Ассоциации, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, подлежит распределению между членами Ассоциации в пределах размера их имущественных взносов, если иное не установлено действующим законодательством. Оставшееся имущество направляется на цели, для которых Ассоциация была создана, или на благотворительные цели.

14.8. При реорганизации Ассоциации все документы Ассоциации передаются в соответствии с установленными правилами ее правопреемнику. В случае отсутствия правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы. Документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, лицевые счета и иные документы) передаются на хранение в архив, на территории деятельности которого находится Ассоциация. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Ассоциации в соответствии с требованиями архивных органов.

14.9. В случае исключения сведений о Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций средства компенсационных фондов Ассоциации подлежат зачислению на счет национального объединения саморегулируемых организаций в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14 лист

Прошито, скреплено печатью Л!

ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР
ИП СРО «НЕФТЕГАЗПРОЕКТ-Альянс»

/И.И. Горьков/

Сектор управления Министерством
внутренних дел Российской Федерации по Москве
Дата приема региона
в государственной
регистрации
31 ИЮЛ 2017

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Ассоциации саморегулируемой организации «Объединение проектировщиков объектов топливно-энергетического комплекса «Нефтегазпроект-Альянс», принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 31 июля 2017 г. (учетный номер 7714063209).

Сведения о государственной регистрации изменений в уставе некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 10 августа 2017 г. за государственным регистрационным номером 2177700263123 (ОГРН 1097799033749 от 01 декабря 2009 г.).

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью пятнадцать листов.

Исполняющий обязанности начальника
Главного управления Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве

Е.Р. Герчикова



«17» августа 2017 г.